PROJEKT
Prezydenta Miasta

UCHWAŁA NR .....
RADY MIEJSKIEJ WAŁBRZYCHA

z dnia .....

zmieniająca uchwałę Nr XXXIV/153/04 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie utworzenia jednostki pomocniczej Gminy Wałbrzych pn. Wspólnota Samorządowa „Nowe Miasto" i nadania Statutu tej jednostce

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz § 66 Statutu Miasta Wałbrzycha stanowiącego załącznik do obwieszczenia Nr LIV/1/22 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 25 października 2022 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Wałbrzycha (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2022 r. poz. 5602) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXIV/153/04 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie utworzenia jednostki pomocniczej Gminy Wałbrzych pn. Wspólnota Samorządowa „Nowe Miasto" i nadania Statutu tej jednostce (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2005 r. Nr 21, poz. 503 i Nr 264, poz. 4685, z 2009 r. Nr 52, poz. 1095, z 2021 r. poz. 1477) Statut Wspólnoty Samorządowej "Nowe Miasto" otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Wałbrzycha.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Wałbrzycha:
Krzysztof Kalinowski

Spraw.: A. Pabis
Spr. [illegible]

RADCA PRAWNY
Justyna Woźniak
[illegible]

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej Wałbrzycha

z dnia.....

Statut Wspólnoty Samorządowej „Nowe Miasto"

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Wspólnota Samorządowa „Nowe Miasto" jest jednostką pomocniczą Gminy Wałbrzych obejmującą obszar:

1) **Place:** Konstytucji 3 Maja, Wincentego Pola, Powstańców Warszawy, Stanisława Skarżyńskiego, Wojska Polskiego.
2) Ulice: 11 Listopada - od nr 121 do końca nieparzyste i od nr 138 do końca parzyste, Adama Asnyka, Wojciecha Bogusławskiego, Fryderyka Chopina, Ciechocińska, Aleksandra Fredry, Harcerska, Władysława Jagiełły, Jesienna, Jana Karłowicza, Stanisława Kazury, Kolonialna, Kręta, Krynicka, Stanisława Kubeckiego, Franciszka Langera, Antoniego Józefa Madalińskiego, Marszałka Józefa Piłsudskiego - od nr 21 do końca nieparzyste i od nr 42 do końca parzyste, Nałęczowska, Karola Namysłowskiego, Nowowiejska, Michała Kleofasa Ogińskiego, Olimpijska, Elizy Orzeszkowej, Osiedleńców, Ignacego Paderewskiego, Jana Pietrusińskiego, Polna, Bolesława Prusa, Psie Pole, Rymanowska, Samosierry, Solecka, Stara, Stanisława Staszica, Andrzeja Struga, Tadeusza Sygietyńskiego, Ślepa, Truskawiecka, Ustroń, Żegiestowska, Żwirki i Wigury, Żytnia.

2. Przebieg ulic Wspólnoty Samorządowej „Nowe Miasto" określa mapa stanowiąca załącznik nr 1 do Statutu.

§ 2. Ilekroć mowa w Statucie o „Wspólnocie", oznacza ona wymienioną w § 1 ust. 1 Wspólnotę Samorządową „Nowe Miasto".

§ 3. 1. Członkami Wspólnoty są jej mieszkańcy.

2. Do zadań Wspólnoty należy:

1) zaspokajanie potrzeb społeczności lokalnej i prowadzenie działań na rzecz jej integracji,

2) działanie na rzecz rozwoju i poprawy stanu środowiska naturalnego,

3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich członków Wspólnoty,

4) inicjowanie działań i współdziałanie w zakresie utrzymania porządku publicznego, bezpieczeństwa i przeciwdziałania patologiom społecznym.

Rozdział 2. Organy Wspólnoty

§ 4. 1. Członkowie Wspólnoty podejmują rozstrzygnięcia w głosowaniu powszechnym (poprzez wybory) lub za pośrednictwem organów Wspólnoty.

2. Zasady i tryb przeprowadzania wyborów do Rady Wspólnoty Samorządowej „Nowe Miasto" określa ordynacja wyborcza stanowiąca załącznik nr 2 do Statutu.

3. Mieszkańcy Wspólnoty wypowiadają się w istotnych sprawach Wspólnoty w drodze konsultacji, zgodnie z odrębną uchwałą Rady Miejskiej Wałbrzycha.

§ 5. 1. Organami Wspólnoty są:

1) Rada Wspólnoty Samorządowej, zwana dalej „Radą",

2) Zarząd Wspólnoty Samorządowej, zwany dalej „Zarządem".

2. Działalność organów Wspólnoty jest jawna.

3. Dla zapewnienia uczestnictwa mieszkańcom Wspólnoty w posiedzeniach Rady i zebraniach Zarządu na ich Przewodniczych spoczywa obowiązek umieszczenia ogłoszenia o posiedzeniu lub zebraniu w siedzibie Wspólnoty, w miejscu ogólnodostępnym.

§ 6. Organem uchwałodawczym Wspólnoty jest Rada, w skład której wchodzi 15 radnych wybieranych przez jej mieszkańców.

§ 7. 1. Kadencja Rady trwa 5 lat, licząc od dnia wyborów.

2. W przypadku, gdy przed upływem kadencji nie przeprowadzono wyborów na kolejną kadencję Rady, Rada działa do czasu wyboru nowej rady, nie dłużej niż przez 6 miesięcy od zakończenia kadencji.

§ 8. 1. Do zakresu zadań Rady należy:

1) opiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej dot. Wspólnoty w zakresie:

a) lokalizacji inwestycji,

b) przebiegu tras linii komunikacyjnych,

c) projektów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,

2) dysponowanie środkami finansowymi w ramach limitu ustalonego w uchwale budżetowej,

3) organizowanie samopomocy i wspólnych prac mieszkańców,

4) ścisła, bieżąca współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w sprawach udzielania pomocy społecznej mieszkańcom Wspólnoty,

5) uchwalanie planu wydatków Wspólnoty w terminie wynikającym z procedury uchwalania budżetu Gminy,

6) opiniowanie propozycji zmian do Statutu Wspólnoty w drodze konsultacji z mieszkańcami Wspólnoty.

2. Do wyłącznej właściwości Rady należą:

1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady;

2) wybór i odwoływanie Zarządu oraz dokonywanie zmian w jego składzie osobowym;

3) uchwalanie planu finansowego Wspólnoty oraz jego zmian;

4) przyjmowanie rocznego sprawozdania Zarządu z wykonania planu finansowego;

5) stwierdzanie wygaśnięcia mandatu radnego na zasadach określonych w ordynacji wyborczej do Rady Wspólnoty.

§ 9. 1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej na dzień przypadający w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia ważności wyborów. Posiedzenie do czasu wyboru Przewodniczącego Rady prowadzi Przewodniczący Rady Miejskiej lub Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej.

2. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

3. Odwołanie z funkcji, o której mowa w ust. 2, odbywa się na wniosek co najmniej 1/3 ustawowego składu Rady w trybie określonym w ust. 2. Głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się na najbliższym posiedzeniu, o ile jego termin przypada nie wcześniej niż 14 dni od dnia złożenia zawiadomienia radnych przez Przewodniczącego o fakcie złożenia wniosku. W innym przypadku wniosek ten głosuje się na następnym posiedzeniu.

4. O fakcie złożenia wniosku o odwołanie z funkcji, o której mowa w ust. 1, Przewodniczący zawiadamia radnych w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 3.

5. Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady mogą złożyć pisemną rezygnację z funkcji. W przypadku złożenia rezygnacji z funkcji Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady, Rada podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia tej rezygnacji w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia rezygnacji.

6. Niepodjęcie uchwały, o której mowa w ust. 5, w ciągu 1 miesiąca od złożenia rezygnacji przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji przez Radę z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym powinna być podjęta uchwała. W takim przypadku dokonanie wyboru nowego Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego następuje na najbliższym posiedzeniu Rady.

7. W przypadku odwołania lub rezygnacji Przewodniczącego Rady, Rada dokonuje wyboru nowego Przewodniczącego, na tym samym posiedzeniu.

§ 10. Rada jest uprawniona do podejmowania uchwał w obecności co najmniej połowy jej ustawowego składu tj. 8 radnych.

2. Uchwały zapadają w wyniku głosowania jawnego zwykłą większością głosów, za wyjątkiem uchwał w sprawach wyboru i odwołania Przewodniczącego,Wiceprzewodniczącego Rady, członków Zarządu, które zapadają bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym.

§ 11. 1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności – Wiceprzewodniczący Rady z inicjatywy własnej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/3 członków Rady.

§ 12. 1. Posiedzenie Rady prowadzi Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady.

2. Posiedzenia Rady są protokołowane. Protokół i uchwały Rady podpisują: Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady.

§ 13. Zarząd jest organem wykonawczym Wspólnoty.

§ 14. Do zadań Zarządu należy:

1) przygotowywanie projektów uchwał Rady,

2) wskazywanie sposobu realizacji uchwał i ich wykonywanie,

3) organizowanie imprez na obszarze Wspólnoty w zakresie kultury, sportu, rozrywki, turystyki,

4) organizowanie prac społecznych,

5) prowadzenie dokumentacji Wspólnoty,

6) informowanie na bieżąco mieszkańców w sprawach dotyczących Wspólnoty,

7) składanie rocznego sprawozdania z wykonania planu finansowego.

§ 15. 1. Kadencja Zarządu trwa 5 lat, licząc od dnia wyborów.

2. W przypadku gdy przed upływem kadencji Zarządu nie przeprowadzono wyborów na kolejną kadencję Rady, Zarząd działa do czasu wyboru nowego Zarządu, nie dłużej jednak niż przez 6 miesięcy od zakończenia kadencji.

3. Rozwiązanie Rady zgodnie ze Statutem lub w drodze czynności nadzorczych Rady Miejskiej skutkuje rozwiązaniem Zarządu.

§ 16. 1. Rada na swoim pierwszym posiedzeniu wybiera Zarząd, w którego skład wchodzą: Przewodniczący Zarządu, Wiceprzewodniczący, Skarbnik Zarządu i Sekretarz Zarządu.

2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów.

3. Pozostałych członków Zarządu Rada wybiera na wniosek Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów w głosowaniu jawnym w odrębnych głosowaniach.

4. Członkostwa w Zarządzie nie można łączyć z funkcją Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady.

§ 17. Jeżeli nowo wybrana Rada nie dokona wyboru Zarządu zgodnie z § 16, Rada Miejska może rozwiązać Radę. W takim przypadku Rada Miejska zarządza wybory przedterminowe na obszarze Wspólnoty na dzień wolny od pracy przypadający nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia podjęcia uchwały o rozwiązaniu Rady.

§ 18. 1. Rada może odwołać Zarząd w przypadku odrzucenia rocznego sprawozdania z wykonania planu finansowego bezwzględną większością głosów w głosowaniu jawnym. Wniosek o odwołanie Zarządu może być poddany pod głosowanie na następnym posiedzeniu Rady zwołanym nie wcześniej niż 14 dni od dnia odrzucenia sprawozdania, po wysłuchaniu wyjaśnień Zarządu.

2. Rada może odwołać Przewodniczącego Zarządu na uzasadniony wniosek co najmniej 1/3 ustawowego składu Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów. Głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się na następnym posiedzeniu, o ile jego termin przypada nie wcześniej niż 14 dni od dnia złożenia wniosku. W innym przypadku wniosek ten zostaje poddany głosowaniu na następnym posiedzeniu.

3. W przypadku nieskuteczności odwołania, kolejny wniosek o odwołanie Przewodniczącego Zarządu może być złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy.

4. Rada odwołuje pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów. Wniosek może być poddany pod głosowanie na tym samym posiedzeniu po wysłuchaniu wyjaśnień członka, którego wniosek dotyczy.

5. Każdy członek Zarządu może złożyć pisemną rezygnację z członkostwa w Zarządzie. Członkostwo w Zarządzie ustaje na najbliższym posiedzenia, na którym rezygnacja została odczytana.

6. Złożenie rezygnacji przez Przewodniczącego Zarządu lub jego odwołanie skutkuje ustąpieniem Zarządu.

7. W razie odwołania lub ustąpienia Zarządu Rada dokonuje wyboru Zarządu, w trybie określonym w § 16 ust. 2 i 3, w terminie 30 dni od odwołania lub ustąpienia Zarządu.

8. W razie odwołania lub rezygnacji członka Zarządu, Rada wybiera nowego członka w trybie określonym w § 16 ust. 3, w terminie 30 dni od dnia ustania członkostwa.

§ 19. 1. Zebrania Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Zebrania zwołuje Przewodniczący Zarządu, a w razie jego nieobecności – Wiceprzewodniczący z inicjatywy własnej, na wniosek Zarządu lub na pisemny wniosek co najmniej 1/3 członków Rady.

3. Zebrania Rady prowadzi Przewodniczący Zarządu lub Wiceprzewodniczący Zarządu.

§ 20. 1. Przewodniczący Zarządu reprezentuje mieszkańców Wspólnoty wobec organów Gminy Wałbrzych.

2. Przewodniczący Zarządu ogłasza uchwały przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Wspólnoty.

3. Przewodniczący Zarządu przekazuje uchwały i kopię protokołu z posiedzenia Rady Przewodniczącemu Rady Miejskiej oraz do wiadomości Prezydentowi w terminie 7 dni od dnia zebrania Rady.

§ 21. 1. Sekretarz Zarządu prowadzi dokumentację z posiedzeń Rady i zebrań Zarządu.

2. Sekretarz Zarządu zapewnia dostęp do przechowywanych dokumentów zgodnie z zasadą jawności działania organów Wspólnoty w siedzibie Wspólnoty.

3. Po zakończeniu kadencji organów Wspólnoty Sekretarz Zarządu przekazuje dokumentację ich działalności organom Wspólnoty kolejnej kadencji.

§ 22. 1. Skarbnik Zarządu przygotowuje założenia do projektu planu finansowego Wspólnoty na podstawie informacji Skarbnika Miasta o projekcie budżetu Miasta, a następnie informacji Prezydenta o ostatecznych kwotach wydatków Wspólnoty przyjętych w uchwale budżetowej.

2. Skarbnik Zarządu przygotowuje sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego.

Rozdział 3. Mienie komunalne i gospodarka finansowa Wspólnoty

§ 23. Wspólnota korzysta z przekazanego mu mienia komunalnego z zachowaniem należytej staranności.

§ 24. 1. Wspólnocie przekazuje się środki finansowe przeznaczone na prowadzenie działalności statutowej dotyczące:

1) wydatków biurowych związanych z bieżącym funkcjonowaniem Wspólnoty (materiały kancelaryjne),

2) wydatków związanych z działalnością kulturalną Wspólnoty,

2. Gospodarka finansowa Wspólnoty prowadzona jest w ramach budżetu Gminy Wałbrzych.

§ 25. Zarząd opracowuje plan finansowy w oparciu o wyodrębnione w projekcie budżetu Miasta środki oraz przedkłada go Prezydentowi Miasta w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji o wysokości przewidywanych środków.

§ 26. Zarząd decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Miasta zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i planem finansowym.

§ 27. 1. Zarząd prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Wydatki Wspólnoty nie mogą przekraczać wydatków określonych w planie finansowym.

§ 28. 1. Zarząd przedstawia Radzie roczne sprawozdania z wykonania planu finansowego Wspólnoty.

2. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego za ubiegły rok budżetowy, Zarząd przedkłada na posiedzeniu Rady zwołanym w terminie do końca stycznia każdego roku. Rada przyjmuje lub odrzuca roczne sprawozdanie Zarządu w drodze uchwały.

Rozdział 4. Nadzór i kontrola nad działalnością Wspólnoty

§ 29. 1. Nadzór nad działalnością organów Wspólnoty sprawuje Rada Miejska oraz Prezydent Miasta.

2. Przewodniczący Rady Miejskiej oraz Prezydent Miasta mają prawo żądać od organów Wspólnoty niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Wspólnoty. Informacji udziela się pisemnie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania pisma.

3. Corocznie Rada przedkłada Radzie Miejskiej i Prezydentowi Miasta, za pośrednictwem biura merytorycznego Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu obsługującego Wspólnotę, do końca lutego sprawozdanie z działalności za miniony rok, które zawiera w szczególności:

1) informacje o realizacji zadań;

2) informacje o wykonaniu planu finansowego.

§ 30. Kontrolę finansową działalności organów Wspólnoty sprawuje Prezydent Miasta.

§ 31. 1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez Radę, Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydenta może rozwiązać Radę.

2. Jeżeli powtarzającego się naruszenia prawa dopuszcza się Zarząd, Prezydent wzywa Radę do zastosowania niezbędnych środków, a jeżeli wezwanie nie odnosi skutku w określonym terminie, występuje do Rady Miejskiej o rozwiązanie Rady.

3. W przypadku zaistnienia w ramach Rady konfliktu uniemożliwiającego sprawne funkcjonowanie Wspólnoty, Rada Miejska może rozwiązać Radę z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydenta, po uprzednim przeprowadzeniu mediacji.

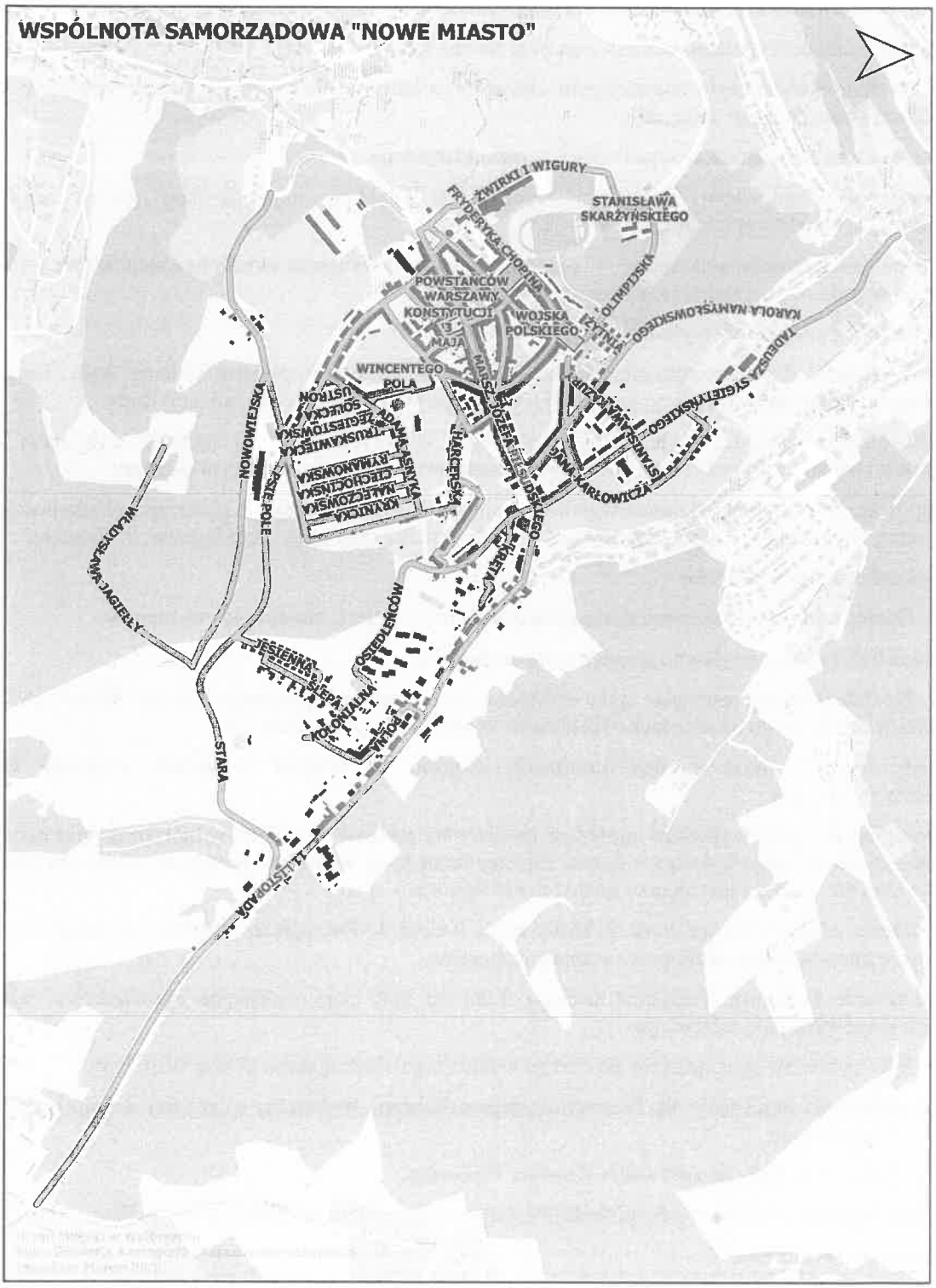
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3, rozwiązanie Rady skutkuje jednoczesnym rozwiązaniem Zarządu.

§ 32. W przypadku rozwiązania organów Wspólnoty w trybie określonym w § 31 ust. 1-3, nowe wybory przeprowadza się na zasadach ogólnych.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe.

§ 33. Zmiany Statutu Wspólnoty dokonuje Rada Miejska na wniosek Rady bądź z własnej inicjatywy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Wspólnoty w trybie i na zasadach określonych uchwałą Rady Miejskiej.

Załącznik nr 1 do Statutu Rady Wspólnoty Samorządowej "Nowe Miasto"



Załącznik nr 2 do Statutu - Ordynacja wyborcza do Rady Wspólnoty Samorządowej "Nowe Miasto"

Rozdział 1. Zasady ogólne

§ 1. Wybory do Rady Wspólnoty Samorządowej zwaną dalej „Radą" są powszechne, równe, bezpośrednie oraz przeprowadzane w głosowaniu tajnym.

§ 2. W wyborach do Rady głosować można tylko osobiście.

§ 3. W tych samych wyborach do Rady głosować można tylko jeden raz.

§ 4. 1. W okręgu wyborczym obejmującym obszar Wspólnoty wybieranych jest 15 radnych Rady Wspólnoty Samorządowej zwanych dalej "radnymi".

2. O wyborze na radnego rozstrzyga liczba ważnie oddanych głosów.

3. Mandaty w okręgu wyborczym obejmującym obszar Wspólnoty uzyskują kandydaci na radnych, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów.

§ 5. Jeżeli niniejsza ordynacja nie stanowi inaczej, czynności wyborcze określone kalendarzem wyborczym są dokonywane w godzinach urzędowania Komisji Wyborczej.

Rozdział 2. Zarządzanie wyborów

§ 6. 1. Wybory do Rady zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji Rady. Datę wyborów wyznacza się na dzień wolny od pracy, przypadający w ciągu 60 dni po upływie kadencji Rady.

2. Rada Miejska zarządza wybory, określając dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych (kalendarz wyborczy) oraz powołuje Komisję Wyborczą w 3 osobowym składzie.

3. Najpóźniej w 60 dniu przed dniem wyborów Komisja Wyborcza podaje do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informację o zarządzeniu wyborów, o ich terminie oraz o siedzibie Komisji Wyborczej.

Rozdział 3. Spisy wyborców

§ 7. 1. Osoby, którym przysługuje czynne prawo wyborcze, wpisuje się do spisu wyborców.

2. Można być wpisanym tylko do jednego spisu wyborców.

§ 8. 1. Prezydent Miasta sporządza spisy wyborców na podstawie Centralnego Rejestru Wyborców dla Miasta Wałbrzycha, prowadzonego na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. Każdy wyborca może uzyskać informację o ujęciu go w spisie wyborców w okresie wskazanym w kalendarzu wyborczym.

3. Udostępnienie spisu wyborców następuje na pisemny wniosek wyborcy, w którym podaje dane osobowe pozwalające na odnalezienie wyborcy w spisie. Udostępnienie spisu wyborców polega na udzieleniu informacji, że osoba wskazana we wniosku jest ujęta w spisie lub nie figuruje w spisie.

4. W okresie, o którym mowa w ust. 2, każdy może wnieść do Prezydenta, pisemnie lub ustnie do protokołu, zastrzeżenie w sprawie nieprawidłowości w spisie wyborców.

5. Zastrzeżenie rozpatruje Prezydent w ciągu 3 dni od daty jego wniesienia i powiadamia zgłaszającego zastrzeżenie o sposobie jego załatwienia.

§ 9. 1. Spis wyborców sporządza się dla okręgu wyborczego obejmującego obszar Wspólnoty.

2. Spis wyborców przekazuje się Przewodniczącemu Komisji Wyborczej najpóźniej w dniu wyborów przed rozpoczęciem głosowania.

§ 10. 1. Wybory do Rady przeprowadza Komisja Wyborcza.

2. Osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej tracą członkostwo w komisji w przypadku:

1) rezygnacji z członkostwa,

2) śmierci,

3) utraty biernego prawa wyborczego,

4) odwołania z funkcji członka,

5) z dniem podpisania zgody na kandydowanie na radnego.

3. Członkowie Komisji Wyborczej nie mogą prowadzić agitacji wyborczej na rzecz poszczególnych kandydatów.

§ 11. 1. Z posiedzenia Komisji Wyborczej sporządza się protokół, w którym podaje się imiona i nazwiska uczestników oraz podjęte rozstrzygnięcia i ustalenia.

2. Do protokołu dołącza się podjęte uchwały.

3. Uchwały Komisji Wyborczej i protokół podpisuje Przewodniczący Komisji Wyborczej.

§ 12. Członkowie Komisji Wyborczej obecni na posiedzeniu podpisują:

1) uchwały podjęte w sprawach:

a) wady zgłoszenia i odmowy rejestracji list kandydatów na radnych z powodu nieusunięcia wady zgłoszenia,

b) odmowy rejestracji kandydata na radnego z powodu nieposiadania biernego prawa wyborczego,

c) odmowy rejestracji listy kandydatów na radnych z powodu nieuzyskania wymaganego poparcia wyborców, o którym mowa w § 16 ust. 1;

2) protokoły rejestracji list kandydatów na radnych Rady Wspólnoty,

3) protokół wyników wyborów radnych Rady Wspólnoty.

§ 13. Do zadań Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w okręgu wyborczym obejmującym obszar Wspólnoty,

2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem przepisów prawa wyborczego w miejscu i czasie głosowania,

3) ustalenie harmonogramu przyjmowania zgłoszeń kandydatów na radnych,

4) rejestrowanie kandydatów na radnych,

5) zarządzanie druku obwieszczeń o wyborach oraz o zgłoszonych kandydatach na radnych i podanie ich do publicznej wiadomości,

6) ustalenie trybu przekazywania i przyjmowania protokołów i materiałów wyborczych,

7) ustalenie wyników wyborów i podanie ich do publicznej wiadomości,

8) ustalenie wzorów:

a) zgłoszenia kandydata na radnego wraz ze wzorem listy podpisów osób popierających zgłoszenie,

b) protokołu rejestracji kandydatów,

c) protokołu wyników głosowania,

d) kart do głosowania,

9) przekazanie Radzie Miejskiej oraz Prezydentowi informacji o przebiegu i wynikach wyborów,

10) wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami niniejszej ordynacji niezbędnych do przeprowadzenia wyborów.

§ 14. Obsługę organizacyjno-administracyjną Komisji Wyborczej zapewnia Prezydent Miasta.

Rozdział 4. Zgłaszanie kandydatów

§ 15. 1. Prawo zgłoszenia kandydata na radnego przysługuje kandydatowi lub osobie upoważnionej pisemnie przez kandydata.

2. W zgłoszeniu kandydata na radnego należy podać:

1) nazwę Wspólnoty, do której kandydat kandyduje;

2) nazwisko i imiona kandydata, wiek oraz miejsce zamieszkania na obszarze Wspólnoty zgodne z Centralnym Rejestrem Wyborców na obszarze Wspólnoty.

3. Do każdego zgłoszenia należy dołączyć pisemne oświadczenia kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz o posiadaniu biernego prawa wyborczego do Rady. Zgoda kandydata na kandydowanie w wyborach powinna zawierać imię, nazwisko oraz wiek kandydata. Zgodę na kandydowanie kandydat opatruje datą i własnoręcznym podpisem.

§ 16. 1. Zgłoszenie kandydata na radnego powinno być sporządzone zgodnie z wzorem, o którym mowa w § 13 pkt 8 lit. a, oraz poparte przez co najmniej 25 wyborców, o których mowa w § 7 ust. 1.

2. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 dołącza się wykaz podpisów wyborców popierających zgłoszenie.

3. Wyborca udzielający poparcia kandydatowi składa podpis obok czytelnie wpisanego swojego nazwiska i imienia, adresu zamieszkania zgodnego z ujęciem w Centralnym Rejestrze Wyborców na obszarze Wspólnoty.

4. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie kandydatów. Wycofanie udzielonego poparcia nie jest skuteczne.

§ 17. 1. Kandydatów na radnych zgłasza się do Komisji Wyborczej najpóźniej w 30 dniu przed dniem wyborów.

2. Komisja Wyborcza bada, czy zgłoszenie spełnia wymogi określone w § 15-16.

3. Komisja Wyborcza odmawia rejestracji kandydata na radnego, jeżeli nie zamieszkuje on na obszarze Wspólnoty i nie jest ujęty w Centralnym Rejestrze Wyborców na obszarze Wspólnoty w dniu zgłoszenia do Komisji Wyborczej kandydatury, powiadamiając o tym niezwłocznie zgłaszającego.

4. Jeżeli zgłoszenie kandydata wykazuje inne wady niż wskazane w ust. 3, Komisja Wyborcza wzywa niezwłocznie zgłaszającego do ich usunięcia w terminie 2 dni od doręczenia wezwania. Jeżeli wskazane wady nie zostaną w terminie usunięte, Komisja Wyborcza odmawia rejestracji kandydata na radnego.

§ 18. Komisja Wyborcza niezwłocznie rejestruje kandydata na radnego, sporządzając protokół rejestracji.

§ 19. 1. Jeżeli w przewidzianym terminie nie zostanie zgłoszona wymagana liczba kandydatów na radnych, albo zostanie zgłoszona liczba kandydatów równa liczbie 15 mandatów, Komisja Wyborcza przedłuża o 3 dni termin zgłaszania kandydatów na radnych, podając do publicznej wiadomości informację o przedłużeniu terminu zgłaszania kandydatów.

2. Jeżeli pomimo postępowania, o którym mowa w ust. 1, liczba zgłoszonych kandydatów na radnych jest nadal równa liczbie 15 mandatów, za wybranych na radnych uznaje się zarejestrowanych kandydatów.

3. Jeżeli pomimo postępowania, o którym mowa w ust. 1, na obszarze Wspólnoty liczba zgłoszonych kandydatów jest mniejsza niż liczba 15 mandatów, wskutek czego skład Rady ukształtowany zostałby poniżej 100% liczby radnych, wyborów do Rady nie przeprowadza się.

4. Przepisy ust. 2-3 stosuje się także w przypadku zmiany liczby kandydatów na skutek zdarzeń, o których mowa w § 20 ust. 1.

5. O przyczynach nieprzeprowadzenia wyborów lub głosowania Komisja Wyborcza niezwłocznie powiadamia wyborców poprzez publikację informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu oraz wywieszenie na tablicy informacyjnej w swojej siedzibie.

6. W sytuacji, o której mowa w ust. 3, Rada Miejska ponownie zarządza wybory na wniosek poparty przez minimum 5% wyborców Wspólnoty.

7. Wniosek składa się do Rady Miejskiej wraz z listą wyborców popierających przeprowadzenie wyborów zawierającą imię, nazwisko, adres zamieszkania zgodny z ujęciem w Centralnym Rejestrze Wyborców na obszarze Wspólnoty oraz własnoręczny podpis każdego z tych wyborców.

8. Jeżeli wniosek zawiera wady, Przewodniczący Rady Miejskiej wzywa do ich usunięcia w terminie 14 dni. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

9. Rada Miejska zarządza ponowne wybory w terminie 6 miesięcy od dnia złożenia wniosku. Ponowne zarządzenie wyborów może nastąpić tylko jeden raz.

§ 20. 1. Komisja Wyborcza skreśla z rejestru kandydata na radnego, który zmarł, utracił bierne prawo wyborcze lub wycofał zgodę na kandydowanie.

2. O skreśleniu kandydata na radnego Komisja Wyborcza informuje wyborców poprzez publikację informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu oraz wywieszenie na tablicy informacyjnej w swojej siedzibie.

§ 21. 1. Po zarejestrowaniu kandydatów na radnych Komisja Wyborcza:

1) ustala rejestr kandydatów w porządku alfabetycznym dla okręgu wyborczego obejmującego obszar Wspólnoty.

2) zarządza – w porozumieniu z Prezydentem – wydrukowanie obwieszczeń zawierających dane o kandydatach na radnych (nazwisko i imiona, wiek).

2. Obwieszczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, powinno być rozplakatowane w okręgu wyborczym obejmującym obszar Wspólnoty najpóźniej w 14 dniu przed dniem wyborów.

Rozdział 5. Karty do głosowania

§ 22. 1. Treść i wzór kart do głosowania określa Komisja Wyborcza.

2. Na karcie do głosowania umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kandydatów na radnych zarejestrowanych w okręgu wyborczym obejmującym obszar Wspólnoty.

3. Na karcie do głosowania umieszcza się informację o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

§ 23. 1. Wydrukowanie kart do głosowania zarządza Komisja Wyborcza.

2. Karta do głosowania może być zadrukowana tylko jednostronnie. Wielkość i rodzaj czcionki powinny być jednakowe dla wszystkich kandydatów na radnych.

3. Na karcie do głosowania drukuje się odcisk pieczęci Rady Miejskiej Wałbrzycha. Kartę do głosowania opatruje swoją pieczęcią Komisja Wyborcza.

§ 24. 1. Przy ustalaniu nakładu kart należy kierować się liczbą wyborców umieszczonych w rejestrze wyborców lub w spisach wyborców na obszarze Wspólnoty.

2. Druk kart do głosowania powinien być poprzedzony kontrolą poprawności ich treści przeprowadzoną przez członków Komisji Wyborczej i powinien odbywać się z zachowaniem najwyższej staranności.

3. Wydanie rezerwy kart do głosowania Komisji Wyborczej może nastąpić wyłącznie protokolarnie za zgodą Przewodniczącego Rady Miejskiej.

§ 25. Nieważne są karty do głosowania inne niż określone zgodnie z przepisami niniejszego rozdziału lub nieopatrzone pieczęcią Komisji Wyborczej.

Rozdział 6. Sposób głosowania i warunki ważności głosu

§ 26. 1. Wyborca głosuje, stawiając znak „x" (co najmniej dwie przecinające się linie) w obrębie kratki z lewej strony obok nazwiska kandydata, na którego głosuje.

2. Liczba postawionych znaków „x" nie może być większa niż liczba mandatów w okręgu wyborczym obejmującym obszar Wspólnoty.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x" obok nazwisk większej liczby kandydatów na radnych niż wynosi liczba mandatów w okręgu wyborczym obejmującym obszar Wspólnoty lub nie postawiono znaku "x" obok nazwiska żadnego kandydata na radnego.

4. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

Rozdział 7. Przebieg głosowania

§ 27. 1. Głosowanie odbywa się w lokalu Komisji Wyborczej, zwanym dalej lokalem wyborczym, od godz. 8:00 do godz. 20:00 bez przerwy.

2. O godzinie 20:00 Przewodniczący Komisji Wyborczej zarządza zakończenie głosowania, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w § 33. Od tej chwili mogą głosować tylko wyborcy, którzy przybyli do lokalu wyborczego przed zakończeniem głosowania.

3. W lokalu wyborczym wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej wyborcom swobodne z nich korzystanie.

§ 28. 1. Przed rozpoczęciem głosowania Komisja Wyborcza sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią Komisji Wyborczej, a następnie ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania oraz je opieczętowuje.

2. Urny nie wolno otwierać od chwili zapieczętowania aż do zakończenia głosowania.

§ 29. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia, w lokalu wyborczym powinno być obecnych co najmniej 3 członków Komisji Wyborczej, w tym przewodniczący lub jego zastępca.

§ 30. 1. Przed przystąpieniem do głosowania wyborca okazuje Komisji Wyborczej dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem, umożliwiającym stwierdzenie jego tożsamości.

2. Wyborca nieumieszczony w spisie wyborców zostanie przez Komisję Wyborczą dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, że zamieszkuje na obszarze Wspólnoty i jest ujęty w Centralnym Rejestrze Wyborców na obszarze Wspólnoty.

§ 31. 1. Wyborca objęty spisem lub dopisany do spisu zgodnie z § 30 otrzymuje od Komisji Wyborczej kartę do głosowania opatrzoną jej pieczęcią. Wyborca potwierdza otrzymanie karty do głosowania własnoręcznym podpisem w przeznaczonej na to rubryce spisu wyborców.

2. Jeżeli otrzymujący kartę do głosowania, o której mowa w ust. 1, będący osobą niepełnosprawną o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie może w związku z tym potwierdzić otrzymania karty do głosowania, członek Komisji Wyborczej wydający kartę do głosowania wraz z przewodniczącym lub zastępcą przewodniczącego stwierdza fakt wydania oraz przyczynę braku podpisu osoby otrzymującej kartę nanosząc odpowiednią adnotację w odpowiedniej rubryce spisu wyborców.

3. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.

4. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

5. Karty do głosowania nie wolno wynosić poza lokal wyborczy. W przypadku, gdy Komisja Wyborcza zauważy, że wyborca wyniósł kartę do głosowania na zewnątrz, lub otrzyma informację, że w lokalu wyborczym lub poza nim oferowane jest odstąpienie karty, obowiązana jest niezwłocznie zawiadomić o tym Policję oraz Przewodniczącego Rady Miejskiej, a fakt ten opisać w protokole głosowania.

6. Komisja Wyborcza czuwa, aby wyborcy nie wrzucali do urny innych przedmiotów niż karty do głosowania. W razie stwierdzenia takiego przypadku, należy go opisać w protokole głosowania.

§ 32. Wyborcy niepełnosprawnemu, na jego prośbę, może pomagać przy głosowaniu inna osoba, z wyłączeniem członków Komisji Wyborczej.

§ 33. 1. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo uniemożliwione, Komisja Wyborcza po uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady Miejskiej może zarządzić jego przerwanie lub przedłużenie. Uchwała Komisji Wyborczej w tej sprawie powinna być natychmiast podana do publicznej wiadomości i przekazana do Przewodniczącego Rady Miejskiej.

2. W przypadku przerwania głosowania Komisja Wyborcza zakleja i opieczętowuje wlot urny i oddaje ją wraz ze spisem wyborców na przechowanie Przewodniczącemu. Pieczęć Komisji Wyborczej oddaje się w takim przypadku na przechowanie Zastępcy Przewodniczącego lub innemu członkowi komisji. W miarę możliwości Komisja Wyborcza ustala również liczbę kart niewykorzystanych, umieszcza je w opieczętowanym pakiecie i oddaje na przechowanie Przewodniczącemu Komisji Wyborczej.

3. W przypadku ustania przyczyn przerwania głosowania Komisja Wyborcza sprawdza, czy pieczęcie na urnie i pakiecie z niewykorzystanymi kartami są nienaruszone. Brak uchybień i ponowne podjęcie głosowania Komisja Wyborcza stwierdza protokolarnie.

4. W przypadku stwierdzenia, że pieczęcie na urnie i pakiecie z niewykorzystanymi kartami są naruszone, Komisja Wyborcza zawiadamia o tym Przewodniczącego Rady Miejskiej.

§ 34. 1. W lokalu wyborczym oraz na terenie budynku, w którym lokal się znajduje, zabroniona jest jakakolwiek agitacja wyborcza.

2. W lokalu wyborczym umieszcza się tylko urzędowe obwieszczenia wyborcze.

§ 35. 1. Przewodniczący Komisji Wyborczej odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania i może w tym celu wydawać odpowiednie zarządzenia porządkowe.

2. W razie konieczności Przewodniczący Komisji Wyborczej może zażądać interwencji Straży Miejskiej lub Policji informując o tym fakcie Przewodniczącego Rady Miejskiej.

Rozdział 8. Ustalanie wyników głosowania

§ 36. 1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania na obszarze Wspólnoty.

2. Komisja Wyborcza ustala na podstawie spisu wyborców liczbę osób uprawnionych do głosowania oraz liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Komisja Wyborcza ustala liczbę niewykorzystanych kart do głosowania, a następnie karty te umieszcza w zapieczętowanych pakietach.

4. Przewodniczący Komisji Wyborczej w obecności członków Komisji Wyborczej otwiera urnę, po czym komisja ustala liczbę kart wyjętych z urny.

5. Kart do głosowania przedartych, całkowicie na dwie lub więcej części, nie bierze się pod uwagę przy obliczeniach, o których mowa w ust. 4.

6. Jeżeli liczba kart do głosowania wyjętych z urny jest mniejsza lub większa od liczby wydanych kart, Komisja Wyborcza podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

§ 37. 1. Komisja Wyborcza ustala, na podstawie ważnych kart do głosowania, liczbę głosów nieważnych oraz liczbę głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów na radnych.

2. Komisja Wyborcza sporządza w 3 egzemplarzach protokół głosowania na obszarze Wspólnoty.

§ 38. 1. W protokole głosowania na obszarze Wspólnoty wymienia się:

1) liczbę kart otrzymanych do głosowania;

2) liczbę niewykorzystanych kart;

3) liczbę osób uprawnionych do głosowania;

4) liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania;

5) liczbę kart do głosowania wyjętych z urny;

6) liczbę kart nieważnych;

7) liczbę kart ważnych;

8) liczbę głosów nieważnych, z podaniem przyczyny ich nieważności;

9) liczbę głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;

10) nazwiska i imiona kandydatów wybranych na radnych.

2. W protokole podaje się czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania oraz omawia zarządzenia i wydane decyzje, jak również inne istotne okoliczności związane z przebiegiem głosowania.

3. Protokół podpisują i każdą ze stron parafują wszystkie osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej obecne przy jego sporządzaniu. Protokół opatruje się pieczęcią komisji.

4. Członkom Komisji Wyborczej przysługuje prawo wniesienia uwag do protokołu, z wymienieniem konkretnych zarzutów, z tym, że nie zwalnia ich to z obowiązku podpisania protokołu głosowania.

§ 39. 1. Za wybranych uznaje się tych kandydatów na radnych, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Jeżeli równą liczbę głosów uprawniającą do uzyskania mandatu otrzymało dwoje lub więcej kandydatów, o rozdziale mandatów decyduje losowanie przeprowadzone przez Komisję Wyborczą, według zasad określonych w § 40.

§ 40. 1. Losowanie jest obowiązkowe, jeżeli co najmniej dwoje kandydatów na radnych otrzymało równą liczbę głosów, uprawniającą do przyznania im mandatu radnego.

2. Losowanie przeprowadza Komisja Wyborcza.

3. Komisja Wyborcza sporządza karty losowania odrębnie dla każdego kandydata na radnego, o którym mowa w ust. 1. Na karcie losowania wpisuje się imię lub imiona i nazwisko kandydata, oraz umieszcza się pieczęć Komisji Wyborczej. Karta losowania powinna zostać złożona w sposób uniemożliwiający identyfikację danych kandydata.

4. Gotowe karty losowania umieszcza się w stosownym pojemniku.

5. Po wymieszaniu kart, Przewodniczący Komisji Wyborczej lub wyznaczony przez niego członek Komisji losuje kandydata bądź kandydatów, których uważać się będzie za wybranych do rady. Losowanie polega na wyciągnięciu z pojemnika tylu kart, ile pozostało mandatów do obsadzenia na obszarze Wspólnoty.

6. Przebieg oraz wynik losowania uwzględnia się w protokole wyników wyborów.

§ 41. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu Komisja Wyborcza podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie w lokalu wyborczym w miejscu łatwo dostępnym dla wyborców jednego egzemplarza protokołu głosowania na obszarze Wspólnoty.

§ 42. 1. Przewodniczący Komisji Wyborczej niezwłocznie przekazuje Przewodniczącemu Rady Miejskiej oraz Prezydentowi Miasta w zapieczętowanych kopertach po 1 egzemplarzu protokołu głosowania na obszarze Wspólnoty.

2. Tryb przekazywania i przyjmowania protokołów i materiałów wyborczych ustala Komisja Wyborcza.

Rozdział 9. Protesty wyborcze i ważność wyborów

§ 43. 1. W ciągu 5 dni od dnia wyborów może być wniesiony protest przeciwko ważności wyborów do Rady z powodu naruszenia przepisów wyborczych dotyczących głosowania, bądź wyników wyborów – gdy to naruszenie mogło wywrzeć istotny wpływ na wynik wyborów.

2. Protest może wnieść wyborca zamieszkujący na obszarze działania Rady.

3. Protest wnosi się na piśmie do Rady Miejskiej, ze wskazaniem przez wnoszącego protest zarzutów oraz przedstawieniem lub wskazaniem dowodów, na których je opiera. Protestom wniesionym w innej formie nie nadaje się dalszego biegu, o czym Przewodniczący Rady Miejskiej zawiadamia wnoszącego w takiej samej formie, w jakiej wniesiono protest.

§ 44. 1. Sprawy, o których mowa w § 43 ust. 1, Rada Miejska rozpatruje w terminie 14 dni od daty wpływu protestu. Przewodniczący Rady Miejskiej może wezwać składającego protest do złożenia dodatkowych wyjaśnień. Niezłożenie dodatkowych wyjaśnień nie wstrzymuje rozpoznania protestu w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

2. Rada Miejska podejmuje uchwałę o:

1) odrzuceniu protestu, gdy wpłynie po terminie, złoży go osoba nieuprawniona lub nie dotyczy on zakresu przedmiotowego określonego w § 43 ust. 1;

2) oddaleniu protestu, gdy uzna go za bezzasadny;

3) stwierdzeniu nieważności wyborów na obszarze Wspólnoty, w których stwierdzono nieprawidłowości, bądź nieważności wyboru radnego, jeżeli stwierdzi, iż w wyborach tych dopuszczono się naruszenia przepisów wyborczych, o których mowa w § 43 ust. 1, a które wywarły istotny wpływ na wyniki wyborów.

3. Rada Miejska przesyła uchwałę, o której mowa w ust. 2, wnoszącemu protest.

§ 45. 1. W przypadku stwierdzenia nieważności wyborów do Rady, ponowne wybory do Rady zarządza Rada Miejska w drodze uchwały w ciągu 90 dni od dnia podjęcia rozstrzygnięcia o unieważnieniu wyborów.

2. Do ponownych wyborów stosuje się odpowiednio przepisy niniejszej ordynacji. Kalendarz wyborczy w ponownych wyborach może przewidywać krótsze terminy czynności wyborczych.

3. Komisja Wyborcza określa, w jakim zakresie i od jakiej czynności należy rozpocząć nowe postępowanie wyborcze.

§ 46. W przypadku stwierdzenia nieważności wyboru radnego, uzupełnia się skład Rady w trybie określonym w § 49.

§ 47. Rada Miejska stwierdza ważność wyborów po upływie terminu, o którym mowa w § 43 ust. 1, wobec braku protestów przeciwko ważności wyborów albo po upływie terminu do złożenia odwołań, o których mowa w § 45 ust. 1.

Rozdział 10. Wygaśnięcie mandatu radnego, uzupełnienie składu Rady

§ 48. 1. Wygaśnięcie mandatu radnego następuje wskutek:

1) śmierci;

2) pisemnego zrzeczenia się mandatu;

3) utraty biernego prawa wyborczego lub braku tego prawa w dniu wyborów, z zastrzeżeniem ust. 2;

4) zniesienia Wspólnoty, a także podziału Wspólnot albo połączenia Wspólnot skutkującego takim zniesieniem;

5) nieobecności na zebraniach Rady przez okres dłuższy niż 6 miesięcy.

2. Zmiana miejsca zamieszkania w trakcie kadencji nie powoduje utraty biernego prawa wyborczego, o ile nastąpiło to w granicach Miasta.

3. Wygaśnięcie mandatów radnych następuje również w przypadku rozwiązania Rady.

4. Wygaśnięcie mandatu radnego w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1-3 stwierdza Rada Wspólnoty, natomiast w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 4-5 stwierdza Rada Miejska.

§ 49. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego Rada bez zbędnej zwłoki podejmuje uchwałę o wstąpieniu na zwolnione miejsce kandydata, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów, a nie utracił biernego prawa wyborczego.

2. W przypadku gdy kolejną największą, ale taką samą, ilość głosów uprawniających do przyznania mandatu radnego, otrzymało dwoje lub więcej kandydatów, Rada przeprowadza losowanie, stosując odpowiednio zasady określone w § 40.

3. W przypadku bezczynności Rady uchwałę, o której mowa w ust. 1, podejmuje Rada Miejska.

§ 50. 1. W przypadku obniżenia liczebności Rady poniżej połowy ustawowego składu, Rada Miejska rozwiązuje Radę.

2. Rada Miejska uchwala przeprowadzenie przedterminowych wyborów we Wspólnocie, w której Rada została rozwiązana na skutek okoliczności opisanych w ust. 1, w ciągu 6 miesięcy od dnia rozwiązania Rady.

3. Wyborów nie zarządza się, jeżeli rozwiązanie Rady ma miejsce później niż 1 rok przed końcem kadencji.

§ 51. Kadencja Rady i radnych wybranych w wyborach nowych, ponownych i przedterminowych upływa z dniem upływu kadencji rad wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 6.

Rozdział 11. Kampania wyborcza

§ 52. 1. W lokalu wyborczym oraz na terenie budynku, w którym lokal się znajduje, zabrania się prowadzenia agitacji wyborczej.

2. Umieszczanie materiałów wyborczych dopuszczalne jest tylko po uzyskaniu uprzedniej zgody zarządcy właściciela terenu lub obiektu, na którym te materiały mają być umieszczone.

3. Zabrania się umieszczania materiałów wyborczych na zewnątrz i wewnątrz obiektów administracji publicznej, miejskich jednostek organizacyjnych, a także na urządzeniach infrastruktury technicznej na terenie Miasta.

§ 53. 1. Materiały wyborcze powinny zawierać wyraźne oznaczenie, od kogo pochodzą.

2. Materiały wyborcze związane z kampanią wyborczą kandydat usuwa nie później niż w okresie 21 dni od dnia przeprowadzenia wyborów a po tym terminie koszty ich usunięcia obciążają kandydatów, których materiały te dotyczą.

Rozdział 12. Przepisy końcowe

§ 54. Koszty związane z wyborami pokrywa się z budżetu Miasta z tym, że nie dotyczy to kosztów związanych ze zgłaszaniem kandydatów i prowadzoną przez nich kampanią wyborczą.

§ 55. 1. Karty do głosowania i spisy wyborców przechowuje się przez okres 2 miesięcy od dnia stwierdzenia ważności wyborów.

2. Decyzję o zniszczeniu kart do głosowania po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1, podejmuje Przewodniczący Rady Miejskiej.

§ 56. W okresie obowiązywania stanów nadzwyczajnych, stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, Rada Miejska może określić odrębną uchwałą termin przeprowadzenia wyborów do Rady, uwzględniając przepisy prawa obowiązujące w tym zakresie.

Uzasadnienie

W uchwale Nr XXXIV/153/04 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie utworzenia jednostki pomocniczej Gminy Wałbrzych pn. Wspólnota Samorządowa „Nowe Miasto" i nadania Statutu tej jednostce wprowadza się zmiany wynikające m.in. z aktualizacji ulic wchodzących w skład Wspólnoty Samorządowej „Nowe Miasto" oraz wprowadzenia 5-letniej kadencji Rady Wspólnoty Samorządowej i Zarządu Wspólnoty Samorządowej. Uchwała zmieniająca dostosowuje statut Wspólnoty do ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.).